

TRAVELIFE JOURNEY PERUVIAN SUNRISE GROUP S.R.L

ENGLISH

REPORT N°01

Peruvian Sunrise is a company committed to sustainability, which is why we have started our journey towards accreditation by Travelife. Our motivation is to carry out small tasks every day to take care of our environment. By this way we will be able to have an impact on environmental, economic and social improvement. Throughout our journey, we will make sure to comply with aspects related to sustainable business management, paying attention to our supply chain, office activities, and our relationship with clients and destinations that characterize our country. Peruvian Sunrise is committed to implement sustainable practices in our tourism operations.

Activities Schedule.

(December 2nd – December 19th)

Responsible	N° Activity	Start	End	2-Dec	3-Dec	5-Dec	6-Dec	7-Dec	8-Dec	9-Dec	10-Dec	16-Dec	17-Dec	18-Dec	19-Dec
Sustainability Coordinator	Introduction to basic training	2/12/2022	3/12/2022												
Sustainability Coordinator	Basic training begins	3/12/2022	6/12/2022												
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (0-1)	7/12/2022	19/12/2022												

For the first report, we have covered the study of the Travelife program, complying with the designation of our Sustainability Coordinator: Ms. Delia Sulla, who is certified as Travelife Sustainability Manager, fulfilling the basic training to achieve Travelife certification. Subsequently, to comply with the alignments of the program, sections (0-1) of planning and reporting have been completed, in order to become Travelife partners. These first points help us to establish the guidelines for our future activities, which are already under review and ready to be implemented.

REPORT N°03

Peruvian Sunrise in its way to achieve Sustainability has developed points (5), (6), (7) and (8), whose broad explanation takes place in this third report. This time we focus on the transport used during the development of our activities, the accommodations that we offer as part of our tourist packages, those excursions and activities that make up these experiences that we offer to our clients. Finally, we have carried out the study of those tourist guides who are the direct bridge between our clients and the travel experience that makes up all the previously detailed aspects.

Activities Schedule.

(January 4th – January 14th)

Responsible	N° Activity	Start	End	4-Jan	5-Jan	6-Jan	7-Jan	8-Jan	9-Jan	10-Jan	11-Jan	12-Jan	13-Jan	14-Jan
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (5)	4/01/2023	4/01/2023											
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (6)	5/01/2023	7/01/2023											
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (7)	7/01/2023	12/01/2023											
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (8)	12/01/2023	14/01/2023											

REPORT N°04

Peruvian Sunrise in this last stage of planning and reporting, has covered points (9) and (10), which have helped us to identify the characteristics of the destinations that our clients visit in the development of their trip. Once this point has been covered, we have detailed all the processes that make up the customer journey; such as: before the trip, during the trip and after the trip. Thanks to this analysis we have covered all the planning and reporting phase. We are waiting for the corrections. We look forward to achieving our mission of being a TravelLife Partner.

Activities Schedule.

(January 16th – January 29th)

Responsible	N° Activity	Start	End	16-Jan	17-Jan	18-Jan	19-Jan	20-Jan	21-Jan	22-Jan	23-Jan	24-Jan	25-Jan	26-Jan	27-Jan	28-Jan	29-Jan
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (9)	16/01/2023	17/01/2023														
Sustainability Coordinator	Start planning and reporting (10)	17/01/2023	24/01/2023														
Sustainability Coordinator	Make corrections on the report.	25/01/2023	27/01/2023														
Sustainability Coordinator	Send the sustainability report.	28/01/2023	29/01/2023														

SPANISH

INFORME N°01

Peruvian Sunrise es una empresa comprometida con la sostenibilidad, y es por eso que hemos comenzado nuestro viaje rumbo a la acreditación por Travelife. Nuestra motivación es realizar pequeñas tareas día a día para cuidar nuestro medio ambiente. De esta manera lograremos tener un impacto en la mejora ambiental, económica y social. A lo largo de nuestro viaje, nos aseguraremos de cumplir con los aspectos referentes a la gestión empresarial sostenible, prestando atención a nuestra cadena de suministro, actividades en la oficina, y nuestra relación con los clientes y destinos que caracteriza a nuestro país. Peruvian Sunrise tiene el compromiso de poner en marcha la práctica sostenible en sus operaciones turísticas.

Cronograma de Actividades

(2 de Diciembre – 19 de Diciembre)

Responsable	N° Actividad	Inicio	Final	2-Dic	3-Dic	5-Dic	6-Dic	7-Dic	8-Dic	9-Dic	10-Dic	16-Dic	17-Dic	18-Dic	19-Dic
Coordinador de Sostenibilidad	Introducción al entrenamiento básico	2/12/2022	3/12/2022	■	■										
Coordinador de Sostenibilidad	Comienza el entrenamiento básico	3/12/2022	6/12/2022		■	■	■								
Coordinador de Sostenibilidad	Comienza planificación y reporte (0-1)	7/12/2022	19/12/2022					■	■	■	■	■	■	■	■

Para el primer informe, hemos cubierto el estudio del programa Travelife, cumpliendo con la designación de nuestro Coordinador de Sostenibilidad: Srta. Delia Sulla, quien tiene la certificación por Gerente de Sostenibilidad Travelife, cumpliendo con el entrenamiento básico para lograr la certificación Travelife. Seguidamente, para cumplir con los alineamientos del programa, se han completado los apartados (0-1) de la planificación y reporte, para lograr ser socios de Travelife. Estos primeros puntos nos ayudan a plantear las directrices para nuestras actividades futuras, las cuales ya se encuentran bajo revisión y listas para ser implementadas.



INFORME DE SOSTENIBILIDAD

Código: PS-SGS-PR-05-04

Versión: 00

Página: 1 de 1

INFORME N° 05

A : DELIA REGINA SULLA BERNAL (GERENTE GENERAL)
DE : SHARMELEE SOLANCH VERA ALVAREZ (RESPONSABLE DEL SIG)
ASUNTO : Informe de Sostenibilidad Periodo Enero 2023 - Agosto 2023.
FECHA : 31/08/2023

Resumen:

- **Presentación del Informe TravelLife:** Completar con éxito y presentar el Informe TravelLife, detallando nuestras prácticas y compromisos sostenibles, mostrando nuestra dedicación al turismo responsable.
- **Asociación con TravelLife:** Establecer una sólida asociación con TravelLife, demostrando nuestra alineación con las normas mundiales de sostenibilidad y dando un ejemplo positivo para el sector de los viajes.
- **Progresos en la certificación TravelLife:** Avanzar sustancialmente hacia la obtención de la certificación TravelLife, reflejando nuestra dedicación a las operaciones sostenibles y aumentando nuestra credibilidad entre los viajeros concienciados.
- **Contratos estratégicos con proveedores:** Forjar asociaciones estratégicas mediante contratos bien estructurados con agencias receptoras y otros proveedores, garantizando que nuestros valores y expectativas sostenibles se mantengan en todo el ecosistema de viajes.
- **Preparación para la huella de carbono:** Dotar a nuestro equipo de una comprensión exhaustiva de los conceptos de huella de carbono, capacitándolo para tomar decisiones informadas que contribuyan a nuestros objetivos de compensación de carbono y prácticas sostenibles.

Al alcanzar estos objetivos, no sólo reforzamos nuestro compromiso con la sostenibilidad, sino que también nos posicionamos como líderes en viajes responsables, lo que beneficia tanto a nuestro negocio como al medio ambiente.

Objetivos logrados:

Objetivo N° 01	Completar y realizar el envío del Reporte de TravelLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	09/12/2022	Fin:	28/01/2023
Notas:	Se trabajaron los puntos 1 - 10. Se crearon formatos e iniciativas que impulsen la sostenibilidad.		

Objetivo N° 02	Lograr ser Socios de TraveLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	25/03/2023	Fin:	15/04/2023
Notas:	Se toma nota de las observaciones del coach y se aplican las correcciones necesarias.		

Objetivo N° 08	Preparar el camino a la certificación de TraveLife.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	05/05/2023	Fin:	31/05/2023
Notas:			

Objetivo N° 09	Preparar al equipo en el conocimiento de la huella de carbono.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	01/08/2023	Fin:	31/08/2023

Objetivos en curso:

Objetivo N° 04	Reducir el costo de los recibos de energía. No debe exceder los S/65,00 para finales de 2023		
Responsable:	RESPONSABLE DEL SIG		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	30/12/2022	Fin:	30/12/2023

Objetivo N° 05	Minimizar el número total de páginas impresas a 500 por período de tiempo para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	28/01/2023	Fin:	30/12/2023

Objetivo N° 06	Crear contratos con las agencias receptoras y otros proveedores.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	15/08/2023	Fin:	25/09/2023

Objetivo N° 10	Lograr la Certificación TravelLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	04/08/2023	Fin:	15/12/2023

Objetivo N° 11	Compensar el 100% de la huella de carbono de los vuelos internacionales de Sudamérica de nuestros clientes para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

Objetivo N° 12	Compensar el 100% de la huella de carbono de nuestros empleados para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

Objetivo N° 13	Realizar al menos dos sesiones anuales de concienciación sobre sostenibilidad para empleados y socios.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	09/08/2023	Fin:	02/10/2023

Objetivo N° 14	Reducir los residuos de oficina en un 5% mediante la mejora de las prácticas de separación y reciclaje de residuos para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

Conclusiones:

En conclusión, nuestro viaje hacia un futuro más sostenible y responsable ha estado marcado por logros significativos y avances prometedores. Al centrarnos en un amplio conjunto de objetivos, hemos avanzado notablemente en la reducción de nuestra huella medioambiental, el fomento del compromiso con la comunidad y la promoción de prácticas éticas dentro de nuestra organización. Nuestro compromiso con la sostenibilidad no es sólo un testimonio de nuestros valores, sino también de nuestra dedicación al cambio positivo.

Recomendaciones:

- **Mejora continua:** Mantener un compromiso firme con las acciones de mejora continua, garantizando que nuestras iniciativas de sostenibilidad sigan siendo dinámicas y respondan a los retos emergentes.
- **Colaboración y comunicación:** Fomentar canales de comunicación abiertos entre empleados, socios y proveedores para compartir éxitos, intercambiar ideas e impulsar colectivamente prácticas sostenibles.
- **Iniciativas educativas:** Aumentar la frecuencia y diversidad de las sesiones de concienciación sobre sostenibilidad para dotar a empleados, socios y viajeros de conocimientos sobre prácticas responsables.
- **Impacto local y global:** Ampliar nuestro compromiso más allá del ámbito local buscando oportunidades de impacto positivo a escala global, contribuyendo al movimiento más amplio hacia el turismo sostenible.
- **Innovación y tecnología:** Adoptar tecnologías y soluciones innovadoras que se alineen con nuestros objetivos de sostenibilidad, maximizando la eficiencia y minimizando nuestra huella ecológica.
- **Compromiso con los clientes:** Reforzar nuestra conexión con los clientes compartiendo de forma transparente nuestros logros en sostenibilidad, invitándoles a formar parte de nuestros esfuerzos y fomentando su participación activa.
- **Medición e información:** Continuar el seguimiento de nuestros avances mediante informes y evaluaciones periódicas, garantizando que mantenemos el rumbo e identificando áreas de mejora.

Mientras trabajamos con diligencia para cumplir los objetivos restantes y mantener los logros conseguidos hasta ahora, seguimos firmes en nuestra misión de crear un impacto positivo en el medio ambiente, las comunidades locales y el sector turístico en su conjunto. Juntos podemos construir un futuro más responsable y sostenible para nuestra organización y el mundo que nos rodea.



INFORME DE SOSTENIBILIDAD

Código: PS-SGS-PR-05-04

Versión: 00

Página: 1 de 1

INFORME N° 06

A : DELIA REGINA SULLA BERNAL (GERENTE GENERAL)
DE : SHARMELEE SOLANCH VERA ALVAREZ (RESPONSABLE DEL SIG)
ASUNTO : Informe de Sostenibilidad Periodo Septiembre 2023 - Noviembre 2023.
FECHA : 05/12/2023

Resumen:

- **Asociación con TraveLife:** Establecer una sólida asociación con TraveLife, demostrando nuestra alineación con las normas mundiales de sostenibilidad y dando un ejemplo positivo para el sector de los viajes.
- **Progresos en la certificación TraveLife:** Prepararse para la obtención de la certificación TraveLife, reflejando nuestra dedicación a las operaciones sostenibles y aumentando nuestra credibilidad entre los viajeros concienciados.
- **Contratos estratégicos con proveedores:** Contabilizar y establecer una lista de referencia de todos los proveedores que hayan llenado la encuesta de sostenibilidad o firmado el contrato, garantizando que nuestros valores y expectativas sostenibles se mantengan en todo el ecosistema de viajes.
- **Preparación para la huella de carbono:** Dotar a nuestro equipo de una comprensión exhaustiva de los conceptos de huella de carbono, capacitándolo para tomar decisiones informadas que contribuyan a nuestros objetivos de compensación de carbono y prácticas sostenibles.

Al alcanzar estos objetivos, no sólo reforzamos nuestro compromiso con la sostenibilidad, sino que también nos posicionamos como líderes en viajes responsables, lo que beneficia tanto a nuestro negocio como al medio ambiente.

Estado de los Objetivos:

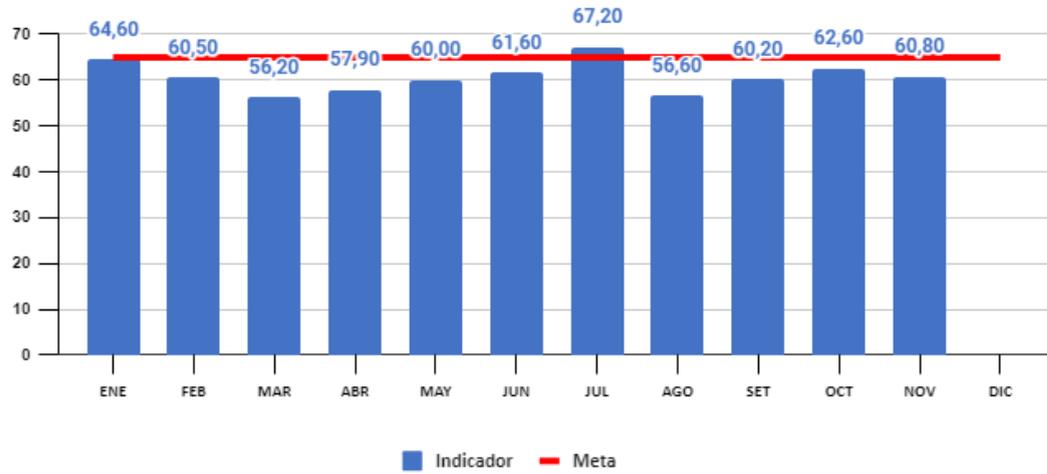
Objetivo N° 01	Completar y realizar el envío del Reporte de TraveLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	09/12/2022	Fin:	28/01/2023
Notas:	Se trabajaron los puntos 1 - 10. Se crearon formatos e iniciativas que impulsen la sostenibilidad.		

Objetivo N° 02	Lograr ser Socios de TraveLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	25/03/2023	Fin:	15/04/2023
Notas:	Se toma nota de las observaciones del coach y se aplican las correcciones necesarias.		

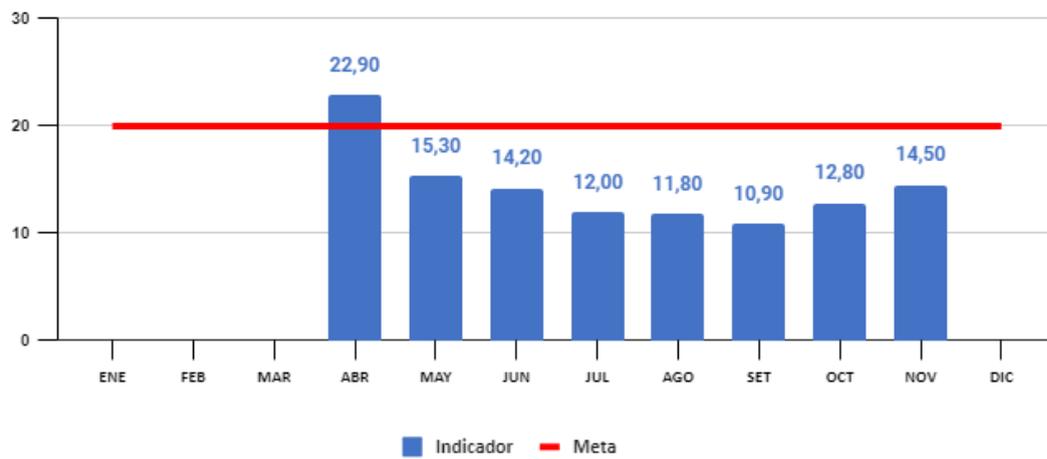
Objetivo N° 03	Establecer estrategias sostenibles para los colaboradores que trabajan desde casa.		
Responsable:	RESPONSABLE DEL SIG		
Prioridad:	Alto		
Estado:	No se ha iniciado		
Empiezo:	22/12/2023	Fin:	30/12/2023
Notas:			

Objetivo N° 04	Reducir el costo de los recibos de energía. No debe exceder los S/65,00 para finales de 2023											
Responsable:	RESPONSABLE DEL SIG											
Prioridad:	Alto											
Estado:	En Curso											
Empiezo:	30/12/2022	Fin:	30/12/2023									
INDICADOR N° 1	Reducir el costo de los recibos de energía. No debe exceder los S/ 65,00 - S/ 20,00 para finales de 2023		FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN							
			Total a Pagar de los Recibos de Luz provistos por Electro Sur Este.	< S/ 65,00 < S/ 20,00	Mensual							
Nivel de reducción del costo de energía.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Total a Pagar de los Recibos de Luz provistos por Electro Sur Este. Oficina 301	64,60	60,50	56,20	57,90	60,00	61,60	67,20	56,60	60,20	62,60	60,80	
Total a Pagar de los Recibos de Luz provistos por Electro Sur Este. Oficina 507	N/A	N/A	N/A	22,90	15,30	14,20	12,00	11,80	10,90	12,80	14,50	
Indicador	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	

Nivel de reducción del costo de energía Oficina 301 (S/.)



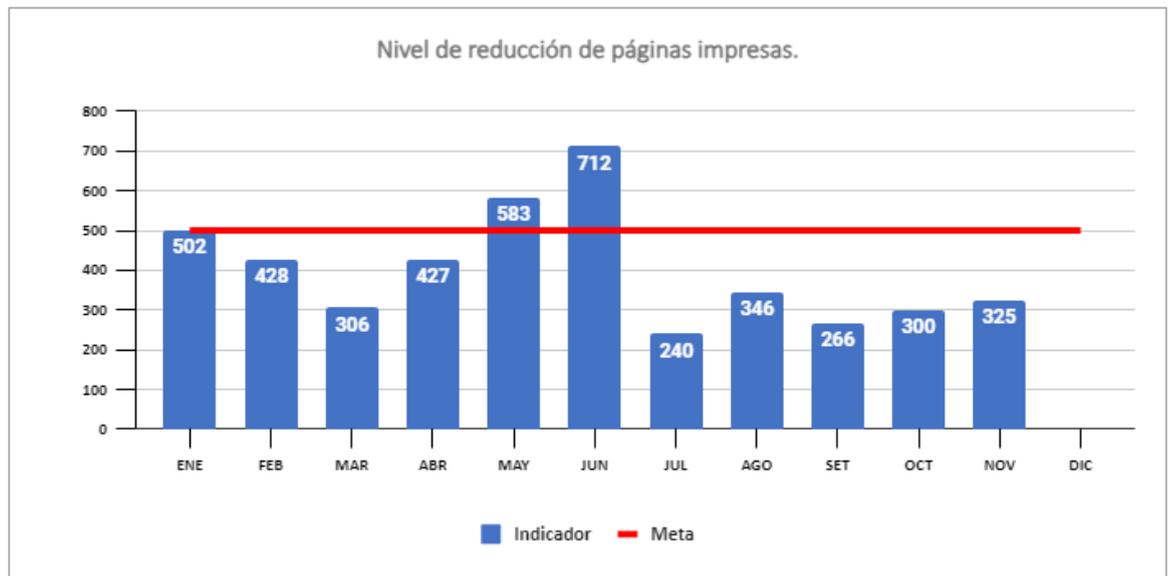
Nivel de reducción del costo de energía Oficina 507 (S/.)



Objetivo N° 05	Minimizar el número total de páginas impresas a 500 por período de tiempo para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	28/01/2023	Fin:	30/12/2023

INDICADOR N° 2	Minimizar el número total de páginas impresas a 500 por período de tiempo para finales de 2023.	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
		Número de páginas impresas por mes.	< 500	Mensual

Nivel de reducción de páginas impresas.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Número de páginas impresas por mes.	502	428	306	427	583	712	240	346	266	300	325	
Indicador	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	



Objetivo N° 06	Crear contratos con las agencias receptoras y otros proveedores .		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	15/08/2023	Fin:	25/09/2023

Objetivo N° 07	Establecer acciones de mejora.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	No se ha iniciado / REPROGRAMO SIN NUEVA FECHA /		
Empiezo:	20/08/2023	Fin:	30/08/2023

Objetivo N° 08	Preparar el camino a la certificación de TraveLife.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	05/05/2023	Fin:	31/05/2023
Notas:			

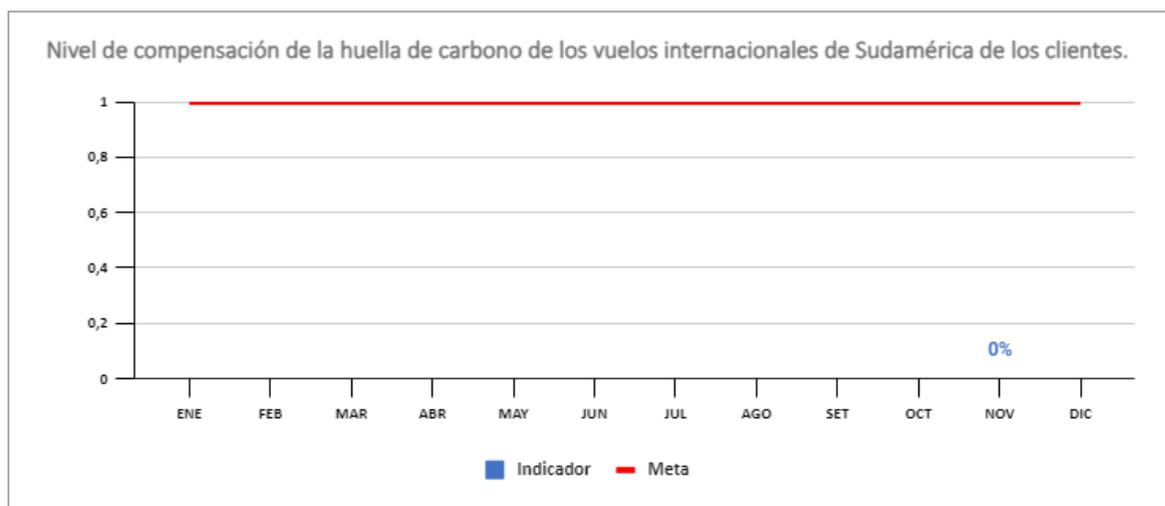
Objetivo N° 09	Preparar al equipo en el conocimiento de la huella de carbono.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	Terminado		
Empiezo:	01/08/2023	Fin:	31/08/2023
Notas:			

Objetivo N° 10	Lograr la Certificación TravelLife		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	04/08/2023	Fin:	15/12/2023

Objetivo N° 11	Compensar el 100% de la huella de carbono de los vuelos internacionales de Sudamérica de nuestros clientes para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

INDICADOR N° 3	Compensar el 100% de la huella de carbono de los vuelos internacionales de Sudamérica de nuestros clientes para finales de 2023.	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
		Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de vuelos internacionales. / Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de vuelos internacionales compensados.	100%	Mensual

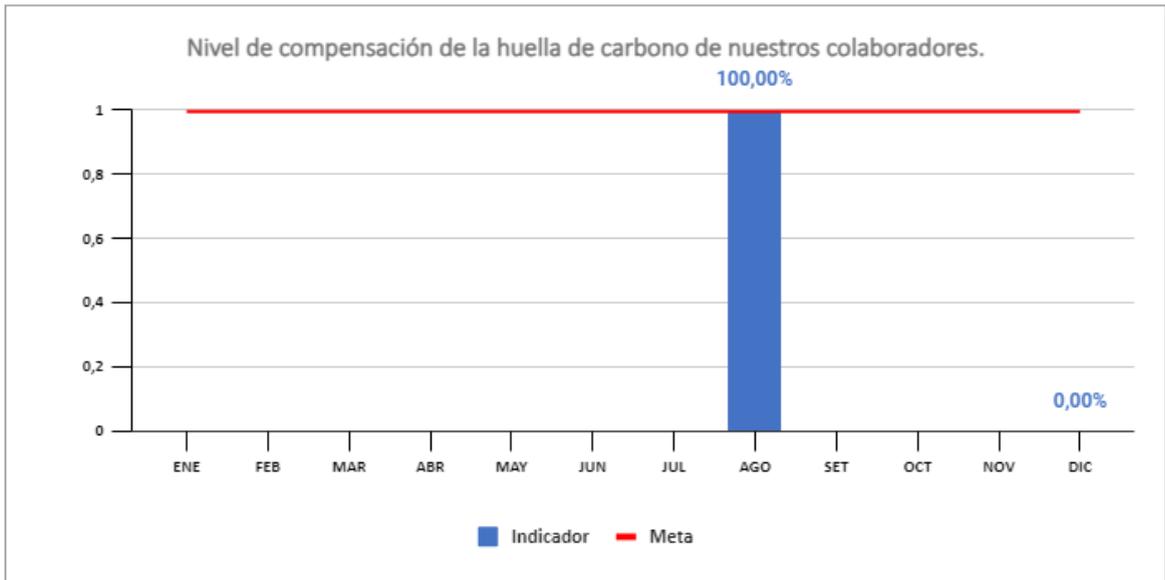
Nivel de compensación de la huella de carbono de los vuelos internacionales de Sudamérica de los clientes.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de vuelos internacionales.	NA	0,72										
Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de vuelos internacionales compensados.	NA	0,00										
Indicador											#DIV/0!	



Objetivo N° 12	Compensar el 100% de la huella de carbono de nuestros empleados para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

INDICADOR N° 4	Compensar el 100% de la huella de carbono de nuestros colaboradores para finales de 2023.	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
		Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de nuestros colaboradores. / Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de nuestros colaboradores compensados.	100%	Mensual

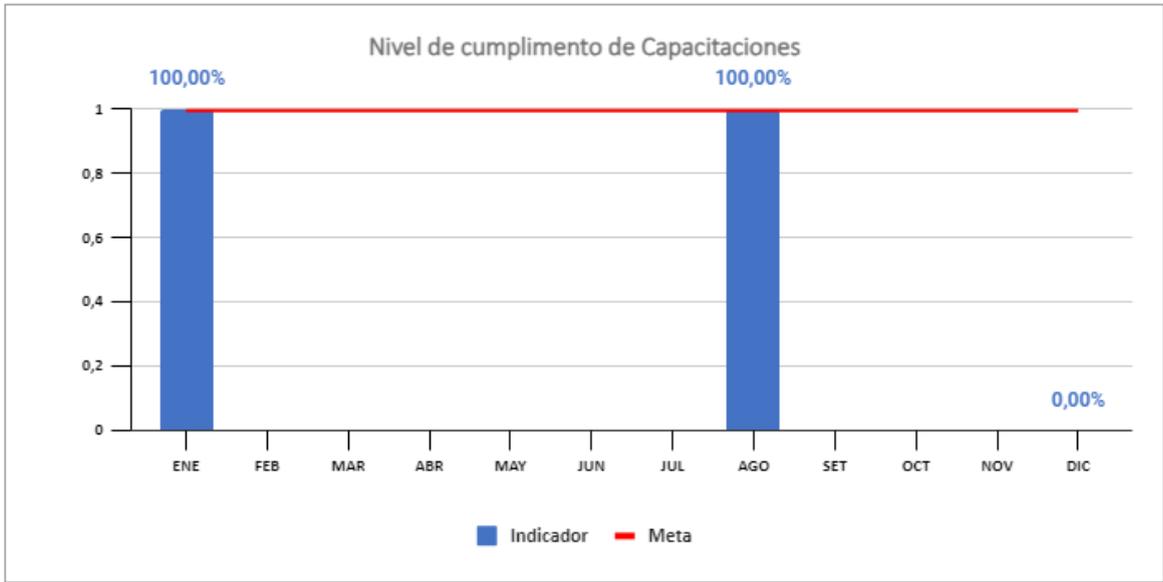
Nivel de compensación de la huella de carbono de nuestros colaboradores.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de nuestros colaboradores.	N/A	2,43	N/A	N/A	N/A	0,23						
Emisiones de carbono (toneladas de CO2) de nuestros colaboradores compensados.	N/A	2,43	N/A	N/A	N/A	0,00						
Indicador								100,00%				#DIV/0!



Objetivo N° 13	Realizar al menos dos sesiones anuales de concienciación sobre sostenibilidad para empleados y socios.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	09/08/2023	Fin:	02/10/2023

INDICADOR N° 4	Realizar al menos dos sesiones anuales de concienciación sobre sostenibilidad para colaboradores y socios.	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
		N° de capacitaciones ejecutadas / N° de capacitaciones programadas	100%	Mensual

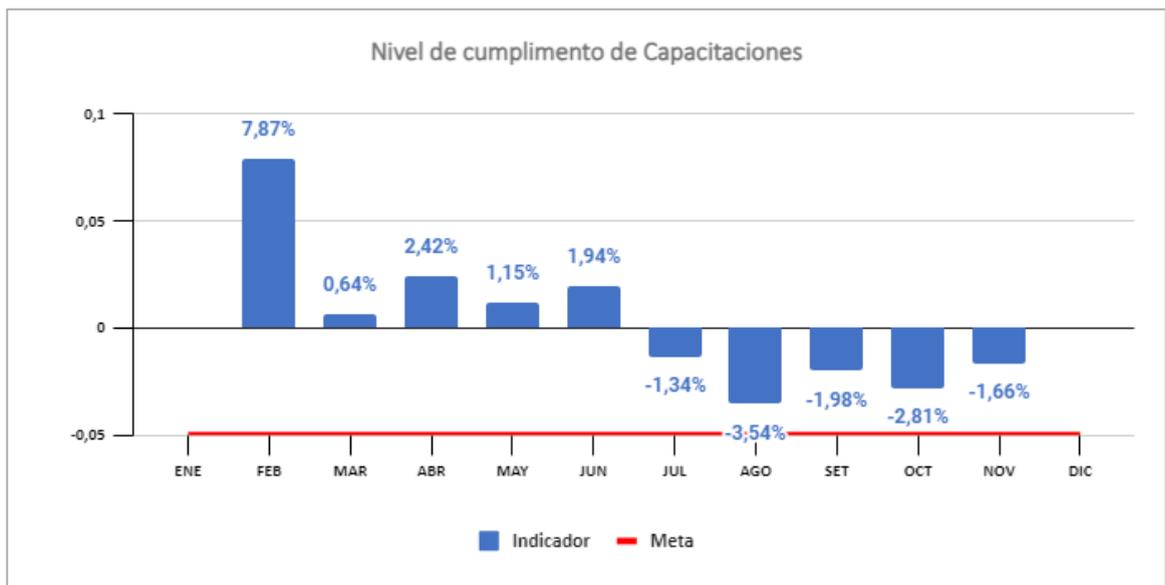
Nivel de cumplimiento de capacitaciones	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
N° de capacitaciones ejecutadas	1,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1,00	N/A	N/A	N/A	
N° de capacitaciones programadas	1,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1,00	N/A	N/A	N/A	1,00
Indicador	100,00%							100,00%				0,00%



Objetivo N° 14	Reducir los residuos de oficina en un 5% mediante la mejora de las prácticas de separación y reciclaje de residuos para finales de 2023.		
Responsable:	COORDINADOR DE SOSTENIBILIDAD		
Prioridad:	Alto		
Estado:	En Curso		
Empiezo:	21/08/2023	Fin:	30/12/2023

INDICADOR N° 4	Reducir los residuos de oficina en un 5% mediante la mejora de las prácticas de separación y reciclaje de residuos para finales de 2023.	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
		Tasa de generación de residuos ordinarios.	< 5%	Mensual

Nivel de reducción de residuos.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Tasa de generación de residuos ordinarios.	58,33%	66,20%	66,84%	69,26%	70,41%	72,35%	71,01%	67,47%	65,49%	62,68%	61,02%	
Indicador		7,87%	0,64%	2,42%	1,15%	1,94%	-1,34%	-3,54%	-1,98%	-2,81%	-1,66%	



Conclusiones:

En conclusión, nos encontramos cerca de alcanzar la certificación Travelife, todos nuestros esfuerzos están por rendir frutos. En cuanto a los objetivos medibles de manera mensual cuáles son:

- Reducir el costo de los recibos de energía. No debe exceder los S/65,00 para finales de 2023.
- Minimizar el número total de páginas impresas a 500 por período de tiempo para finales de 2023.
- Compensar el 100% de la huella de carbono de los vuelos internacionales de Sudamérica de nuestros clientes para finales de 2023.
- Compensar el 100% de la huella de carbono de nuestros empleados para finales de 2023.

- Realizar al menos dos sesiones anuales de concienciación sobre sostenibilidad para empleados y socios.
- Reducir los residuos de oficina en un 5% mediante la mejora de las prácticas de separación y reciclaje de residuos para finales de 2023.

Hemos logrado avances significativos para cerrar el año con la mayoría de nuestros objetivos cumplidos y poder proyectarnos al 2024. Hemos avanzado notablemente en la reducción de nuestra huella medioambiental, el fomento del compromiso con la comunidad y la promoción de prácticas éticas dentro de nuestra organización. Nuestro compromiso con la sostenibilidad no es sólo un testimonio de nuestros valores, sino también de nuestra dedicación al cambio positivo.

Recomendaciones:

- La mejora continua se establece como mantener el orden y seguimiento de toda la información documentada referente al Sistema de Gestión de Sostenibilidad. Es importante mantener actualizada esta información.
- Requerir información de nuestros proveedores en torno a sus avances e hitos completados en torno a la sostenibilidad.
- Establecer las fechas en las cuáles tendrán lugar las capacitaciones para el año 2024 en torno a la sensibilización y toma de conciencia de sostenibilidad.
- Buscar participar en movimientos de turismo sostenible como conferencias y otros.
- Enfocar una capacitación en torno a la adquisición de equipo tecnológico amigable con el medio ambiente y así mismo, educar sobre el reciclaje de RAEE.
- Reestructurar nuestra encuesta de satisfacción al cliente con algún aspecto en torno a la sostenibilidad.
- Continuar el seguimiento de nuestros avances mediante informes y evaluaciones periódicas, garantizando que mantenemos el rumbo e identificando áreas de mejora.

Mientras trabajamos con diligencia para cumplir los objetivos restantes y mantener los logros conseguidos hasta ahora, seguimos firmes en nuestra misión de crear un impacto positivo en el medio ambiente, las comunidades locales y el sector turístico en su conjunto. Juntos podemos construir un futuro más responsable y sostenible para nuestra organización y el mundo que nos rodea.